KEMENTERIAN KESEHATAN	Kode	HK.0301/F.XXV/ /2024		
REIVIEINI ERIAIN RESERATAIN	Tanggal	10 Januari 2024		
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN SURAKARTA  Kemenkes Poltekkes Surakarta	Revisi	01		
	Halaman	2 halaman		
	Disahkan Oleh	Seeing, St.P., Ners, M.Pd NIP. 19680104198903 1002		
	Nama S.O.P	Pendokumentasian Informasi Publik		
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksanaan :			
Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	1.Memahami tentang prosedur Pendokumentasian informasi publik.			
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2. Memahami tentang pelayanan Informasi Publik.			
Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 33 Tahun 2019 tentang Panduan Perilaku				
Interaksi Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian Kesehatan				
4. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik				
Keterkaitan dengan SOP lain:	Peralatan yang digunakan :			
1. 1. SOP Pelayanan Permohonan Informasi dan dokumentasi Publik.	<ol> <li>Formulir daftar informasi publik dalam bentuk soft copy atau hard copy.</li> <li>Perangkat keras (Hardware): laptop, printer, ballpoint, dan cap Poltekkes Surakarta</li> </ol>			
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan			
<ol> <li>Prosedur pendokumentasian informasi publik adalah salah satu tugas dari PPID Poltekkes Surakarta. Apabila SOP ini tidak berjalan maka pendokumentasian informasi publik pada PPID Poltekkes Surakarta tidak berjalan.</li> </ol>	Dokumen informasi publik.			

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA		MUTU BAKU			
		HUMAS / PPID	Atasan PPID /KABAG/ WADIR II/ DIREKTUR	KELENGKAPAN	WAKTU	ОИТРИТ	KET
1	Mengumpulkan informasi dan dokumentasi publik yang dikuasai oleh PPID D. Untuk membantu, dapat digunakan form daftar informasi publik dan dokumentasi publik serta panduan pengisiannya.			Form daftar informasi publik	Tentatif	Daftar Informasi Publik	
2	Menyetujui dan mengesahkan seluruh informasi dan dokumentasi publik yang sudah didaftar		Tidak •	Form daftar informasi publik	Tentatif	Daftar Informasi Publik	
3	Mendokumentasikan informasi dan dokumentasi publik yang telah mendapatkan pengesahan			Form daftar informasi publik	Tentatif	Daftar Informasi Publik	